

ТРУДОВИЙ ДОГОВІР



НОВА РОБОТА - ЦЕ ОЗНАЧАЄ НОВИЙ КОНТРАКТ.

**ЗАЛИШИЛОСЬ ЛИШЕ ПОСТАВИТИ ПІДПИС І МОЖНА
ПОЧИНАТИ ПРАЦЮВАТИ. АЛЕ ПЕРЕД ТИМ, ЯК ВИ
ПОСТАВИТЕ ВАШ ПІДПИС, НЕ ЗАВАДИТЬ УВАЖНО
ПРОЧИТАТИ ТЕ, ЩО ТАМ НАПИСАНО.**

КОЛИ ОФОРМЛЯЄТЬСЯ КОНТРАКТ?

Ви оформляєте контракт чи трудовий договір якщо Ви особисто зобов'язуєтесь виконувати роботу для вашого роботодавця за платню. Роботодавець у такому випадку є 'босом'.

Домовленості, які Ви укладаєте з вашим роботодавцем, записуються на папері.

Такі домовленості ніколи не можуть бути гіршими (але можуть бути кращими!)

від того, що визначено законом чи колективним трудовим договором (сао).

В КОНТРАКТІ ПОВИННО БУТИ ВКАЗАНИМ НАСТУПНЕ

- Ваше прізвище та ім'я і місце проживання, а також назва та місце розташування вашого роботодавця.
- Місце/місця, де Ви виконуватимете роботу.
- Посада або характер вашої роботи.
- Дата виходу на роботу.
- У випадку тимчасового контракту: термін дії контракту.
- Тривалість робочого часу: на день на тиждень.
- Розмір заробітної плати та дати її виплати.
- Кількість відпускних днів, які Ви матимете, та яким чином вони будуть нараховуватись.
- Чи бажаєте Ви приймати участь в пенсійній програмі.
- Чи є чинним колективний трудовий договір, якщо так, то який саме.
- Чи мова йде про тимчасовий трудовий договір.
- Якщо Вас більше як на 1 місяць відправлятимуть працювати закордон: які особливі умови праці є чинними у такому випадку.

ЗАПИШІТЬ, ЗРОБЛЕНІ ВАМИ ДОМОВЛЕНОСТІ НА ПАПЕРІ

Трудовий договір з вашим підписом та підписом вашого роботодавця не є обов'язковим. Домовленості, зроблені в усній формі, є також чинними. Ваш роботодавець є зобов'язаним викласти на папері домовленості, які він зробив з Вами. Ви повинні отримати від нього копію такого документа.

Що робити, якщо Ви не отримуєте такого документа? Самі напишіть домовленості, які Ви зробили з вашим роботодавцем, та поставте під ними свій підпис, і попросіть вашого роботодавця також підписатися під ними. Якщо ваш роботодавець не бажає надати таку інформацію в письмовій формі, або ж коли інформація не є вірною, то роботодавець несе відповідальність за можливу шкоду, яка може виникнути внаслідок цього.

ВИ ВЖЕ ДОВШИЙ ЧАС ПРАЦЮЄТЕ БІЛЬШЕ ГОДИН НІЖ ПРОПИСАНО В КОНТРАКТІ, ЩО ПОТРІБНО РОБИТИ?

Ви можете попросити роботодавця змінити кількість годин в контракті. Якщо Ви цього не зробите, то можливо Ви отримаєте менше заробітної плати у випадку хвороби, а також Вам буде нараховано менше годин відпустки.

Якщо впродовж останніх 13 тижнів Ви працювали більше годин ніж ті, які прописані в контракті, то виникає юридична презумпція, що робоче навантаження (кількість годин в контракті) фактично складає середню кількість годин за ці останні 13 тижнів. Ваш роботодавець повинен змінити кількість годин в контракті на цю середню кількість годин.

Може так статись, що ваш роботодавець не погодиться з вашою претензією щодо робочих годин, наприклад, тому що Вам заздалегідь було чітко сказано, що додаткові години, які Ви відпрацювали, матимуть місце лише впродовж обмеженого періоду, як наприклад, при заміні колеги, яка пішла в декретну відпустку.

Що потрібно зробити, щоб погодити ці години? Надішліть вашому роботодавцю листа чи електронне звернення, в якому Ви повідомляєте, що за останній період Ви все більшу кількість годин працювали ніж та, яка є прописаною у вашому трудовому контракті, і зверніться до нього з проханням, щоб кількість годин, прописана в контракті, була змінена на середню кількість відпрацьованих годин.

